

5. postojanje одобреног пројекта, грађевинске дозволе, урбанистичке suglasnosti и остала одобрења потребна за реализацију пројекта издата од надлежних органа;
 6. ocjena финансијског и економског стања пословног субјекта;
 7. spremnosti суфинансирања пројекта.
- Испуњавање посебних критерија правних особа утврђиват ће се достављеним пројектом реализације помоћи, односно образложеном захтевом.

Одабир корисника помоћи одрживости повратка ће се вршити суkladно са Procedurama за избор корисника помоћи у одрживом повратку, број: 03-36-2-50/12 од 27.01.2012. године, као и појединачним Procedurama утврђеним за сваки програм помоћи.

SVRHA PROGRAMA

Сврха Програма је реализација циљева из "Плана повратка, обнове, градње и развоја одрживог повратка за 2013. годину", односно пружање помоћи расељеним особама, повратницима и избјеглицама кроз:

- обнова инфраструктурних и других објеката од значаја за повратнике и локалну заједницу;
- обезбјеђење увјета за одрживост повратка и побољшање квалитета живљења;
- стварање увјета за реинтеграцију повратника у локалну заједницу, у циљу економске самоодрживости повратника.

II.

Средства из тоčke I. ове одлуке ће се распоређивати према критеријима утврђеним у Programу из тоčke I ове одлуке, суkladно са "Planом повратка, обнове, градње и развоја одрживог повратка за 2013. годину".

III.

За сваки издатак средстава, према Programу утрошка средстава из тоčke I. ове одлуке, федерални министар расељених особа и избјеглица доноси посебну одлуку.

IV.

Одобравање и додјела средстава из тоčke I. ове одлуке, ће се вршити на основу пројеката, протокола, споразума, уговора и одлука Федералног министарства расељених особа и избјеглица, у складу са Законом о извршавању Прорачуна Федерације Босне и Херцеговине за 2013. годину.

V.

За реализацију ове одлуке задужењу се Федерално министарство расељених особа и избјеглица и Федерално министарство финансија - Федерално министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

VI.

Федерално министарство расељених особа и избјеглица ће достављати извјешће о утрошеним средствима Федералном министарству финансија - Федералном министарству финансија и Влади Федерације Босне и Херцеговине у складу са Законом о прорачунима у Федерацији Босне и Херцеговине.

VII.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

V. број 787/2013
25. септембра 2013. године
Сарајево

Премијер
Nermin Nikšić, v. r.

ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ/УНУТАРЊИХ ПОСЛОВА

1334

На основу члана 11. став 3. Закона о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", број 37/12), федерални министар унутрашњих послова доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О САДРЖАЈУ СТРУЧНЕ ОБУКЕ И ОСПОСОБЉАВАЊА МАТИЧАРА ЗА ВОЂЕЊЕ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 1.

У Правилнику о садржају стручне обуке и оспособљавања матичара за вођење матичних књига ("Службене новине Федерације БиХ", број 68/12) у члану 6. иза става 3. додаје се нови ст. 4. и 5. који гласи:

"Организације и правна лица из става 3. овог члана могу стручну обуку организовати и изводити само на основу плана и програма који самостално доносе, а који мора садржавати теме обуке, лица на која се обука односи, извођаче и вријеме извођења обуке.

Ако се стручна обука из става 3. овог члана изводи само за подручје једног кантона, план и програм се мора доставити кантоналном министарству, а ако се обука изводи на подручју два или више кантона, план и програм се доставља Федералном министарству ради контроле обуке од кантоналне, односно федералне инспекције."

Члан 2.

У члану 7. иза става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

"Стручној обуци из става 1. овог члана дужни су присуствовати и државни службеници и намјештеници кантоналног министарства, односно органа старатељства и Федералног министарства, када се обрађују питања из области матичних књига, држављанства и личног имена која су у надлежности тих органа."

Члан 3.

У члану 9. иза става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

"Обавезе из ст. 2. и 3. овог члана имају и кантонална министарства, органи старатељства и Федерално министарство када се обуке изводе по плану и програму из члана 7. овог правилника."

Члан 4.

Образац број 2. утврђен у члану 10. став 3. овог правилника замјењује се новим Образцем број 2, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 5.

Иза члана 10 додаје се нови члан 10а. који гласи:

"Члан 10а.

Руководиоци општинских служби за матичне књиге, кантонална министарства и органи старатељства дужни су крајем календарске године доставити извјештај о изведеној стручној обуци према Образцу број 3, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио."

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 01-03-02-1-167
24. јула 2013. године
Сарајево

Министар
Предраг Куртеш, с. р.

Образац број 2
Формат А4

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

(назив органа који је организовао стручну обуку)

На основу члана 10. став 3. Правилника о садржају стручне обуке и оспособљавања матичара за вођење матичних књига („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 68/12 и ___/13), издаје се

**У В Ј Е Р Е Њ Е
О ЗАВРШЕНОЈ ОБУЦИ И СТРУЧНОМ ОСПОСОБЉАВАЊУ**

Потврђује се да је _____

(име и презиме кандидата)

Похађао/-ла стручну обуку – стручно оспособљавање о теми:

(навести питања из Плана и програма обуке која су била предмет обуке)

коју је организовао _____ у _____ дана _____
(назив организатора обуке) (мјесто орг. обуке)
_____ године.

Увјерење је издато на основу евиденције која је вођена о лицима која су присуствовала обуци и стручном оспособљавању.

Број:

ОРГАНИЗАТОР ОБУКЕ

М. П.

Датум године
Сарајево

(име и презиме)

Образац број 3

Извјештај о изведеној стручној обуци

Р/б	Име и презиме државног службеника или намјештеника који је извео стручну обуку	Назив органа	Назив органа који је организовао стручну обуку	Назив плана и програма	Напомена
1	2	3	4	5	6
Потпис руководиоца органа _____					

Na osnovu člana 11. stav 3. Zakona o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/12), federalni ministar unutrašnjih poslova donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
SADRŽAJU STRUČNE OBUKE I OSPOSOBLJAVANJA
MATIČARA ZA VOĐENJE MATIČNIH KNJIGA**

Član 1.

U Pravilniku o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH", broj 68/12) u članu 6. iza stava 3. dodaje se novi st. 4. i 5. koji glasi:

"Organizacije i pravna lica iz stava 3. ovog člana mogu stručnu obuku organizovati i izvoditi samo na osnovu plana i programa koji samostalno donose, a koji mora sadržavati teme obuke, lica na koja se obuka odnosi, izvođače i vrijeme izvođenja obuke.

Ako se stručna obuka iz stava 3. ovog člana izvodi samo za područje jednog kantona, plan i program se mora dostaviti kantonalnom ministarstvu, a ako se obuka izvodi na području dva ili više kantona, plan i program se dostavlja Federalnom ministarstvu radi kontrole obuke koju obavlja kantonalna, odnosno federalna inspekcija."

Član 2.

U članu 7. iza stava 4. dodaje se novi stav 5. koji glasi:

"Stručnoj obuci iz stava 1. ovog člana dužni su prisustvovati i državni službenici i namještenici kantonalnog ministarstva, odnosno organa starateljstva i Federalnog

ministarstva, kada se obrađuju pitanja iz oblasti matičnih knjiga, državljanstva i ličnog imena koja su u nadležnosti tih organa."

Član 3.

U članu 9. iza stava 3. dodaje se novi stav 4. koji glasi:

"Obaveze iz st. 2. i 3. ovog člana imaju i kantonalna ministarstva, organi starateljstva i Federalno ministarstvo kada se obuke izvode po planu i programu iz člana 7. ovog pravilnika."

Član 4.

Obrazac broj 2. utvrđen u članu 10. stav 3. ovog pravilnika zamjenjuje se novim Obrascem broj 2, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Član 5.

Iza člana 10 dodaje se novi član 10a. koji glasi:

"Član 10a.

Rukovodioci općinskih službi za matične knjige, kantonalna ministarstva i organi starateljstva dužni su krajem kalendarske godine dostaviti izvještaj o izvedenoj stručnoj obuci prema Obrascu broj 3, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio."

Član 6.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-03-02-1-167
24. jula 2013. godine
Sarajevo

Ministar
Predrag Kurteš, s. r.

Образак број 2
Format A4**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE****(naziv organa koji je organizovao stručnu obuku)**

Na osnovu člana 10. stav 3. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije BiH“, br. 68/12 i ___/13), izdaje se

**U V J E R E N J E
O ZAVRŠENOJ OBUCI I STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU**

Potvrđuje se da je _____
(ime i prezime kandidata)

Pohađao/-la stručnu obuku – stručno osposobljavanje o temi:

(navesti pitanja iz plana i programa obuke koja su bila predmet obuke)

koju je organizovao _____ u _____ dana _____
(naziv organizatora obuke) (mjesto org. obuke)
_____godine.

Uvjerenje je izdato na osnovu evidencije koja je vođena o licima koja su prisustvovala obuci i stručnom osposobljavanju.

Broj:

Datum godine
Sarajevo

M. P.

ORGANIZATOR OBUKE

(ime i prezime)

Образак број 3

Извјештај о изведеној стручној обуци

R/b	Име и презиме државног службеника или намјештеника који је извео стручну обуку	Назив органа	Назив органа који је организовао стручну обуку	Назив плана и програма	Напомена
1	2	3	4	5	6
Потпис руководиоца органа _____					

Na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/12), federalni ministar unutarnjih poslova donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
SADRŽAJU STRUČNE OBUKE I OSPOSOBLJAVANJA
MATIČARA ZA VOĐENJE MATIČNIH KNJIGA**

Članak 1.

U Pravilniku o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga ("Službene novine Federacije BiH", broj 68/12) u članku 6. iza stavka 3. dodaju se novi st. 4. i 5. koji glase:

"Organizacije i pravne osobe iz stavka 3. ovoga članka mogu organizirati i izvoditi stručnu obuku samo na temelju plana i programa koji samostalno donose, a koji mora sadržavati teme obuke, osobe na koje se obuka odnosi, izvoditelje i vrijeme izvođenja obuke.

Ako se stručna obuka iz stavka 3. ovoga članka izvodi samo za područje jednog kantona, plan i program mora se dostaviti kantonalnom ministarstvu, a ako se obuka izvodi na području dvaju ili više kantona, plan i program dostavlja se Federalnom ministarstvu radi kontrole obuke koju obavlja kantonalna odnosno federalna inspekcija."

Članak 2.

U članku 7. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

"Stručnoj obuci iz stavka 1. ovoga članka dužni su biti nazočni i državni službenici i namještenici kantonalnog mini-

starstva odnosno tijela skrbi i Federalnog ministarstva kada se obrađuju pitanja iz područja matičnih knjiga, državljanstva i osobnog imena koja su u nadležnosti tih tijela."

Članak 3.

U članku 9. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"Obveze iz st. 2. i 3. ovoga članka imaju i kantonalna ministarstva, tijela skrbi i Federalno ministarstvo kada se obuke izvode prema planu i programu iz članka 7. ovoga Pravilnika."

Članak 4.

Obrazac broj 2 utvrđen člankom 10. stavkom 3. ovoga Pravilnika zamjenjuje se novim Obrascem broj 2, koji je dan u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 5.

Iza članka 10. dodaje se novi članak 10a. koji glasi:

"Članak 10a.

Voditelji općinskih službi za matične knjige, kantonalna ministarstva i tijela skrbi dužni su krajem kalendarske godine dostaviti izvješće o izvedenoj stručnoj obuci prema Obrascu broj 3, koji je dan u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio."

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sljedećega dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-03-02-1-167
24. srpnja 2013. godine
Sarajevo

Ministar
Predrag Kurteš, v. r.

Образак број 2
Format A4

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

(naziv tijela koje je organiziralo stručnu obuku)

Na temelju članka 10. stavak 3. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 68/12 и ___/13), издаје се

**U V J E R E N J E
O ZAVRŠENOJ OBUCI I STRUČNOM OSPOSABLJAVANJU**

Potvrđuje se da je

(ime i prezime kandidata)

Pohađao/-la stručnu obuku – stručno osposobljavanje o temi:

(navesti pitanja iz plana i programa obuke koja su bila predmetom obuke)

koju je organizirao _____ u _____ dana _____
(naziv organizatora obuke) (mjesto org. obuke)
_____ godine.

Uvjerenje je izdano na temelju evidencije koja je vođena o osobama koje su bile nazočne obuci i stručnom osposobljavanju.

Број:

ORGANIZATOR OBUKE

М. П.

Датум године
Сарајево

(ime i prezime)

Образак број 3

Извјешће о изведеној стручној обуци

R/b	Име и презиме државног службеника или намјештеника који је извео стручну обуку	Назив тијела	Назив тијела које је организирано стручну обуку	Назив плана и програма	Напомена
1	2	3	4	5	6
Потпис водитеља тијела _____					